

Protokoll

Thema:	3. Sitzung Schuljahr 2013-2014		
Ort:	Schulhaus Weiden		
Datum / Zeit	12.03.2014 / 19.30 – 21.30 Uhr		
Teilnehmer:	Klasse	Delegierter	Stellvertretung
<i>(Unterstrichene Personen waren anwesend)</i>	KG: Pascale Landolt	<u>Carmen Gamper</u>	Susanne Rüegg
	KG: Y. Reggiani, M. Aschwanden	<u>Manuel Hollinger</u>	Carlo Hitz
	KG: Barbara Niedermann	<u>Katja Thalmann Schwitter</u>	Momo Schnyder
	KG: Tamara Schönenberger	<u>Elena Ronner</u>	<u>Sonja Frei Bodmer</u>
	1. Kl.: Romy Wacker	<u>Stefan Hösli</u>	Svea Widmer
	2. Kl.: Naemi Montana	<u>Isabelle Zihlmann</u>	Theres Sprecher
	3. Kl.: Jasmine Baumgartner	<u>Esther Beltrame</u>	Jana Dobberstein
	4. Kl.: Anita Bachmann	<u>Adrian Haas</u>	Patrick Belk
	5. Kl.: Erhard Rieben	<u>Jürgen Pruschansky</u>	Jolanda Ott
	6. Kl.: Maristella Amato	<u>Roger Wetter</u>	Claudia Siegenthaler
	Vertretung Schulhaus Weiden:	<u>Judith Stocker, Maristella Amato, Yvonne Reggiani</u>	
Entschuldigt:	Elena Ronner		
Verteiler:	Delegierte, Stellvertreter, Veröffentlichung unter www.elternrat-weiden.ch		
Protokoll durch:	Adrian Haas		
Sitzungsleitung:	Roger Wetter		
Nächster Termin	Dienstag, 27. Mai 2014		

Thema / Aufgaben		Wer / Wann																								
0	Traktanden																									
	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">1. Begrüssung</td> <td style="width: 40%;">Ablauf</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">5'</td> </tr> <tr> <td>2. Informationen der Schulleitung</td> <td>Wichtiges aus dem Schulalltag, Aktuelle Situation</td> <td style="text-align: right;">10'</td> </tr> <tr> <td>3. Elternanlass zum Thema ‚Sucht‘</td> <td>Zwischenstand</td> <td style="text-align: right;">10'</td> </tr> <tr> <td>4. Kinderflohmarkt</td> <td>Zwischenstand, weiteres Vorgehen</td> <td style="text-align: right;">20'</td> </tr> <tr> <td>5. Multikultureller Abend</td> <td>Zwischenstand, weiteres Vorgehen</td> <td style="text-align: right;">20'</td> </tr> <tr> <td>6. Waldnachmittag</td> <td>Zwischenstand, weiteres Vorgehen, Projektteam bilden</td> <td style="text-align: right;">20'</td> </tr> <tr> <td>7. Homepage</td> <td>Aktueller Stand, Diskussion, ev. Werbemassnahmen</td> <td style="text-align: right;">20'</td> </tr> <tr> <td>8. Varia</td> <td>Diverses, Abschluss</td> <td style="text-align: right;">10'</td> </tr> </table>	1. Begrüssung	Ablauf	5'	2. Informationen der Schulleitung	Wichtiges aus dem Schulalltag, Aktuelle Situation	10'	3. Elternanlass zum Thema ‚Sucht‘	Zwischenstand	10'	4. Kinderflohmarkt	Zwischenstand, weiteres Vorgehen	20'	5. Multikultureller Abend	Zwischenstand, weiteres Vorgehen	20'	6. Waldnachmittag	Zwischenstand, weiteres Vorgehen, Projektteam bilden	20'	7. Homepage	Aktueller Stand, Diskussion, ev. Werbemassnahmen	20'	8. Varia	Diverses, Abschluss	10'	
1. Begrüssung	Ablauf	5'																								
2. Informationen der Schulleitung	Wichtiges aus dem Schulalltag, Aktuelle Situation	10'																								
3. Elternanlass zum Thema ‚Sucht‘	Zwischenstand	10'																								
4. Kinderflohmarkt	Zwischenstand, weiteres Vorgehen	20'																								
5. Multikultureller Abend	Zwischenstand, weiteres Vorgehen	20'																								
6. Waldnachmittag	Zwischenstand, weiteres Vorgehen, Projektteam bilden	20'																								
7. Homepage	Aktueller Stand, Diskussion, ev. Werbemassnahmen	20'																								
8. Varia	Diverses, Abschluss	10'																								
1	Begrüssung																									
	<ul style="list-style-type: none"> • Roger Wetter begrüsst die Anwesenden. • Zum Protokoll der letzten Sitzung gibt es keine Bemerkungen. 																									
2	Informationen der Schulleitung																									
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Neue Lehrpersonen:</u> Frau Naemi Montana hat seit letztem Donnerstag die 2. Klasse von Frau Schöbi übernommen. Bereits ist auch die Nachfolgerin von Frau Pascale Landolt vom Kindergarten Weiden gewählt worden. Ihr Name wird an der nächsten Sitzung bekannt gegeben. Sowohl Frau Schöbi als auch Frau Landolt haben ihre Klasse wegen Schwangerschaft abgegeben. • <u>Kindergarten Busskirch:</u> Die Planungsarbeiten für die Neugestaltung der Umgebung des Kindergartens Busskirch haben begonnen. Die Umsetzung erfolgt voraussichtlich während den Herbstferien. • <u>Unterkunft Skilager in Klosters:</u> Trotz der guten Lage des Lagerhauses wurde beschlossen, für den nächsten Winter eine neue Unterkunft zu suchen. Gründe sind mangelnde Sauberkeit und schlechtes Essen. Abgesehen von der Unterkunft verbrachten die 5. und 6. Klasse der Primarschule Weiden eine abwechslungsreiche, gelungene Lagerwoche mit vielen schönen Erlebnissen. • Die <u>Klassenplanung</u> wurde begonnen und dauert bis ca. Mitte Juni. • <u>Betreuter Lunch am Mittagstisch:</u> 																									

Thema / Aufgaben	Wer / Wann
<p>Alle Eltern, deren Kinder den Kindergarten oder die Primarschule besuchen, sind angeschrieben worden, an der von der Schulverwaltung durchgeführten Umfrage teilzunehmen. Der Schulrat und die Schulleitung wünschen eine möglichst hohe Rücklaufquote, um eine aussagekräftige Basis für die zukünftige Ausgestaltung des betreuten Lunches zu erhalten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Neuer Mittagstisch auf privater Basis:</u> Judith Stocker stellt den ab sofort verfügbaren privaten Mittagstisch im Porthof vor. Informationen sind auf www.get2gether4kids.ch zu finden. Der Elternrat entscheidet, dass der Flyer im Aushang der Schule und der Kindergärten und zusätzlich auch auf der Homepage der Schule und des Elternrates publiziert wird. • <u>Telefonsystem:</u> Judith Stocker weist auf das eher komplizierte Telefonsystem hin, welches sowohl die Eltern als auch die Lehrpersonen bei der Bedienung des Telefonbeantworters herausfordert. Die Schulleitung setzt sich im Rahmen der Möglichkeiten für ein neues System ein. • <u>Reparatur Pausenplatz:</u> An der Sitzung mit dem Abwart wurde entschieden, dass es mindestens 8 Erwachsene braucht, um die notwendigen Reparaturen durchführen zu können. Auf das Schreiben hin meldeten sich erfreulicherweise bereits 28 Erwachsene und 42 Kinder an. An der nächsten Sitzung vom 3. April erfolgt die Detail- und Einsatzplanung. Bekannt ist bereits, dass die Reparaturen am Samstagvormittag 26. April (Verschiebedatum 3. Mai) vorgenommen werden und dass am Schluss ein Grill zum Bräteln einer Wurst angeboten wird. Dessertangebote werden noch gesucht! Der genaue Beginn wird den Angemeldeten noch bekanntgegeben. Das Material wird durch den Abwart organisiert. Einzelne Lehrer möchten mit Ihren Kindern etwas Spezielles beitragen, damit der Pausenplatz wieder attraktiv erscheint. Ein Beispiel ist das Besspannen von neuen Segeln. 	<p>Organisator: Judith; Sitzung: 3. April; Anlass: Vormittag 26. April Verschiebedatum: Vormittag 3. Mai</p>
<p>3 Elternanlass zum Thema ‚Sucht‘</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Im Januar erfolgte mit dem Referenten, Herr S. Belsué, eine Auslegeordnung der Themen. • Der Anmeldetermin ist abgelaufen. Die Anmeldungen erfolgten via Flyer-Talon oder Homepage. Es sind gut 50 Personen, weniger als beim letzten Anlass. Die Schulhäuser Südquartier und Schachen wurden über den Anlass auch informiert. • Sonja organisiert Getränke. Manuel führt die Begrüssung durch und schliesst den Abend ab. 	<p>Organisatoren: Esther, Sonja, Stefan, Manuel; Termin: 18. März 20:00 Uhr</p>
<p>4 Kinderflohmarkt</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • An einer Sitzung wurden bereits der Ablauf und die noch ausstehenden Pendenzen besprochen. • Der Termin ist gesetzt, ohne Ausweichdatum. Treffpunkt ist 14:00 Uhr. Die Kinder erhalten eine kurze Anleitung wo und wie sie die Auslage gestalten können. • Bei schönem Wetter findet der Flohmarkt draussen statt. Bei der Schlechtwettervariante müssen die Auslagen in den Korridor ausweichen. Judith weist darauf hin, dass die Aula für die Kinder wegen bestehenden Einrichtungen und Gegenständen bei der Seitenbühne und hinter der Bühne (beispielsweise die Instrumente der Feldmusik) nicht geeignet ist. • Momo erwähnt, dass nur ungefährliche Kinderspielsachen verkauft werden können. Isabelle schlägt vor, dass die Eltern für die Art der Verkaufsgegenstände verantwortlich sind und die Organisatoren sich vorbehalten, ungeeignete Gegenstände welche dem obigen Grundsatz widersprechen einzuziehen. Ein Brief mit den Informationen und Bedingungen wird ausgearbeitet. • Folgendes müssen die Teilnehmer mitnehmen: Decke, Spielsachen, der Witterung angepasste Kleider und genügend kleines Wechselgeld. Die Eltern können kleinere Kinder bei der Durchführung belgeiten. Überhaupt sind die Eltern für Ihr Kind an diesem Kinderflohmarkt verantwortlich. • Getränke und Kuchen stehen den Kindern zur Verfügung. • Mittels Flyer - in Bearbeitung- werden auch nicht der Schuleinheit Weiden angehörige Kinder auf den Anlass aufmerksam gemacht. Die Verteilung erfolgt nach den Frühlingsferien durch die Lehrpersonen. Eine Anmeldung ist erforderlich. Helfer werden über die Anmeldung gesucht. 	<p>Organisatoren: Katja, Momo und Susanne; Termin: 21. Mai 14 – 16 Uhr</p>
<p>5 Multikultureller Abend</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Elena ist verhindert, Maristella erklärt sich bereit mitzuhelfen. • Helfer werden über ein zusätzliches Anmeldeformular zum farbigen Flyer gesucht. Der Versand der Einladung erfolgt Mitte Mai. • Der Vorschlag mit 3 neutralen Fähnchen für noch nicht bekannte Nationalitäten findet unter den Anwesenden Anklang. Judith schlägt vor, dass die Kinder die Fähnchen kleben werden. • Eine Neuzählung der Nationalitäten wird auf ein späteres Jahr verschoben. • Da beim letzten Mal der Kleber für die Papier- und Plastiktücher nicht an den Bänken hielt, sucht Isabelle in den kommenden Tagen eine neue Lösung. • Aufgrund der vielen Daten machte Stefan einen Vorschlag, diese möglichst frühzeitig zu publizieren 	<p>Organisatoren: Isabelle, Maristella; Judith (Fähnchen) Termin: 4. Juni Nachmittag; Verschiebedatum: 18. Juni Nachmittag</p>

Thema / Aufgaben	Wer / Wann
<ul style="list-style-type: none"> (siehe unter Varia). Die Organisatoren überlegen sich, was die Kinder in ihrer Sprache vortragen werden. Zumba wird wiederum als Begleit Anlass stattfinden. 	
6 Waldnachmittag	
<ul style="list-style-type: none"> Katja informiert, dass Herr Kellermann mit einem Kollegen je eine Gruppe à 20-25 Kinder durch den Wald führen wird. Bei vielen Anmeldungen werden zwei Schichten durchgeführt. Beide Männer verfügen über eine Spezialausbildung in Waldpädagogik. Die Elternrats-Teilnehmer haben sich für die Inhalte Tiere und Bäume entschieden. Besammlungsort ist der Parkplatz (Brunnen) vor dem Vitaparcours. Die Eltern sind für den Transport ihrer Kinder verantwortlich. Wenn möglich wird der Beginn auf den Busfahrplan abgestimmt. Die Anmeldung erfolgt per Homepage des Elternrates. Kuchenbäcker werden noch gesucht. 	Organisatoren: Katja, Momo und Adrian Sitzung: im April Termin: 11. Juni Nachmittag
7 Homepage	
<ul style="list-style-type: none"> Roger führt die Ziele des Themas auf: Jürgen soll aufzeigen wie die Homepage genutzt wird, welche Teile Sinn machen weiterzuführen und welche weniger. Wie kann die Homepage reaktiviert werden? Jürgen erwähnt, dass der jetzige Zähler nur die IP-Adressen zählt, nicht aber die einzelnen Zugriffe. Wählt ein Benutzer mit gleicher IP-Adresse mehrmals die Homepage, so wird er nur einmal gezählt. Dies kann zu Fehlinterpretationen führen. Aus diesem Grunde empfiehlt Jürgen, den Zähler zu entfernen, was von den Anwesenden einstimmig gutgeheissen wird. Die Auswertung des Providers zeigt auf, dass die Besucherzahlen viel höher sind als angenommen und in die Tausender gehen. Es ist eine klare Steigerung feststellbar. Jürgen erwähnt auch die Rangliste der einzelnen Bereiche. Einzelne Teilnehmer erklären sich bereit, Jürgen bei der Aktualisierung der Links aktiv zu helfen. Dieser ist für diese Unterstützung dankbar. Der Website-Gestalter möchte von den Anwesenden auch erfahren, ob sie die Platzierung der Homepage in den Suchmaschinen weiter vorne haben möchten. Dies wird nicht für notwendig gehalten. Die erstellten Folien werden den Elternräten zur Verfügung gestellt. 	Jürgen
8 Varia	
<ul style="list-style-type: none"> <u>Terminübersicht:</u> Stefan bringt den Vorschlag ein, die Termine der feststehenden Anlässe am Jahresanfang bekanntzugeben. Die Anwesenden sind damit einverstanden. Neu dazukommende Termine oder Änderungen werden auf der Homepage publiziert. Judith erwähnt in diesem Zusammenhang die Weidenpost, welche jedes Quartal ebenfalls auf die Anlässe aufmerksam macht. <u>Finanzen:</u> Judith und Manuel bestätigen, dass die Finanzen im grünen Bereich liegen. Das Ende des aktuellen Geschäftsjahres ist übrigens am 31. Dezember 2014. 	