



Protokoll

Thema:	4. Sitzung Schuljahr 2018-2019		
Ort:	Schulhaus Weiden		
Datum / Zeit	15.05.19 / 19.30– 21.40 Uhr		
Teilnehmer:	Klasse	Delegierter	Stellvertretung
<i>(Unterstrichene Personen waren anwesend)</i>	KG: Ivana Gojkovic	Marco Brändli	Serge Corday
	KG: M. Aschwanden	<u>Corina Steiner</u>	<u>Nunzia Birchmeier</u>
	KG: Barbara Niedermann	<u>Carmen Gamper</u>	Mire Gjakaj
	KG: Anita Kessler	Ilke Hasler	Franziska Hink
	1. Kl. Nadia Fiechter	Ursina Demont	<u>Roman Böni</u>
	2. Kl. Jasmine Baumgartner	<u>Giovanna Lastra</u>	<u>Nunzia Birchmeier</u>
	3. Kl. Romy Wacker	<u>Mischa Mettler</u>	<u>Diana Rieder</u>
	4. Kl. Erhard Rieben	<u>Elena Ronner</u>	<u>Giovanna Lastra</u>
	5. Kl. <u>Katja Leonhardt</u>	<u>Sven Hegi</u>	<u>Sonja Frei</u>
6. Kl. Kevin Roos	Difa Nujic	Franziska Mayer	
	Vertretung Schulhaus Weiden: <u>J. Stocker</u> , <u>K. Leonhardt</u> , <u>I. Gojkovic</u>		
Entschuldigt:	Diverse Personen gem. Information von Mischa Mettler		
Verteiler:	Delegierte, Stellvertreter, Veröffentlichung unter www.elternrat-weiden.ch		
Protokoll durch:	Corina Steiner (ad interim)		
Sitzungsleitung:	Mischa Mettler		
Nächster Termin:	noch offen (1. Sitzung im neuen Schuljahr)		

Thema / Aufgaben		Wer / Wann
0	Traktanden	
	1. Begrüssung	5'
	2. Informationen der Schulleitung	10'
	3. Hausaufgabenregelung	15'
	4. Bisheriges	15'
	5. Multikulturelles Buffet	15'
	6. Elternvortrag	15'
	7. Vorschläge, Planung weiterer Aktivitäten	10'
	8. Organisation Wahlen Elternrat	10'
	9. Varia	5'
1	Begrüssung	
	Mischa Mettler begrüsst alle Anwesenden zur Elternratssitzung. Dave Mayer vertritt die beiden Delegierten der 6. Klasse.	Mischa Mettler
2	Informationen der Schulleitung	
	Judith Stocker bedankt sich für die zahlreich eingegangenen und auch detaillierten Rückmeldungen auf die Anfrage "Was halten Sie von der Primarschule Weiden". Die Rückmeldungen sind in den 2-tägigen Workshop eingeflossen, in welchem die Erarbeitung des neuen Leitbildes gestartet wurde. Weiter informiert Judith Stocker über weitere aktuelle Themen: Es wurde überlegt und diskutiert, ob die Handhabung der IT-Geräte (Laptops in Klassenzimmern und zum Ausleihen) so funktioniert oder ob dies einer Änderung bedarf. Es wurde festgestellt, dass es gut läuft, so wie es ist. Zudem wurde eine Standortbestimmung bezüglich der IT-Kompetenzen der Lehrpersonen durchgeführt. Im Moment sind noch diverse Anlässe und Veranstaltungen in Planung (Schulreisen, Abschlussfeiern, Verabschiedungen und bereits die Planung der Begrüssungen nach den Ferien). Nach den Ferien werden neue Kindergartenlehrpersonen zum Team stossen, da Frau Gojkovic gekündigt hat und Frau Niedermann in Pension geht.	Judith Stocker

Thema / Aufgaben	Wer / Wann
<p>3 Hausaufgabenregelung</p> <p>Judith Stocker hat in der letzten Weidenpost um Rückmeldungen zur Hausaufgabenregelung gebeten. Rückmeldung -> Keine! Judith Stocker und Katja Leonhardt werden noch einen weiteren Versuch starten, um einen Austausch zum Thema durchzuführen. Es sollen die Eltern mit einem Formular/Fragebogen aufgefordert werden sich zu melden, falls sie an einem Austausch interessiert sind. Je nach Rückmeldungen werden entsprechende Anlässe / Diskussionsrunden geplant (Ev. Klassenweise oder pro Stufe). Am Elternabend soll auch nochmal auf das Thema hingewiesen werden.</p> <p>Bei Katja Leonhardt und in der 2. Klasse läuft gerade ein Versuch mit freiwilligen Hausaufgaben. Die freiwilligen Hausaufgaben sind meist Repetitionsaufgaben. Ziel ist es, die Selbstständigkeit zu fördern. Bei einigen Schülern funktioniert dies recht gut, bei anderen weniger. Der Versuch läuft einen Monat.</p>	<p>Judith Stocker Katja Leonhardt</p>
<p>4 Bisheriges: Töpferanlass</p> <p>Der heutige Töpferanlass war ein voller Erfolg! Fast 100 Kinder haben sich für den Anlass angemeldet. Alles hat gepasst, den Kindern hat es Spass gemacht. Ein grosser Dank gebührt Sonja Frei, die einen tollen Anlass auf die Beine gestellt hat. Nebst den einzelnen Töpferarbeiten der Kinder, wurde als Gemeinschaftsprojekt eine grosse Schildkröte modelliert. Diese muss noch etwas trocknen vor dem Bemalen. Ziel ist es, die Schildkröte am Multikulturellen Buffet zusammen mit den Kindern noch zu bemalen. Peter Brunner würde dann nochmals zu uns kommen und dies mit den Kindern machen. Wenn alles nach Plan läuft, können die Kinder ihre Sachen kurz vor den Ferien nach Hause nehmen. Es ist die Idee aufgeworfen worden, eine kleine Ausstellung zu machen. Die Diskussion ergab, dass vielleicht im Gang pro Klasse ein Tisch gemacht wird, wo die Tiere einen Tag noch bestaunt werden können, bevor diese dann am Nachmittag/Abend nach Hause genommen werden. Sonja Frei gibt Bescheid, sobald sie weiss, wann die Tiere aus der Brennerei zurückkommen. Judith Stocker oder Sonja Frei meldet sich bei den Elternratsmitgliedern, falls "Sortierhelfer" benötigt werden.</p>	<p>Sonja Frei Judith Stocker</p>
<p>5 Multikulturelles Buffet</p> <p>Die Organisation läuft. Der Flyer ist erstellt, kopiert und zum Teil bereits verteilt worden. Am Montag, 03.06. wird entschieden, ob der Anlass am 05.06. stattfindet, oder auf den 12.06. verschoben wird. Tischtücher sind noch genug vorhanden. Fähnli und Flaggen für auf die Tische werden von Katja Leonhardt und Judith Stocker kontrolliert. Bitte beim Aufstellen der Tische darauf achten, dass Süsses und Salziges klar getrennt werden. Katja Leonhardt organisiert eine Begrüssung in vielen Sprachen. Es wird Unterhaltungsbeiträge von 2 Kindergärten und der 2. Klasse geben.</p>	<p>Carmen Gamper Katja Leonhardt</p>
<p>6 Elternvortrag</p> <p>Judith Stocker hat mit Jacqueline Kalberer (Lehrperson und Sexologin) Kontakt aufgenommen. Sie ist gerne bereit einen Vortrag über Sexualerziehung zu halten. Im Elternrat wird am Thema festgehalten. Die Durchführung soll kurz vor oder nach den Herbstferien stattfinden. Die Organisation übernimmt Mischa Mettler. Der Flyer (ohne Anmeldeformular) soll auch wieder an die Eltern der Kinder im Schachen und im Südquartier verteilt werden.</p>	<p>Mischa Mettler</p>
<p>7 Vorschläge, Planung weiterer Aktivitäten</p> <p>Nächster zu planender Anlass ist der Laternenumzug im November. Die Organisation ist noch offen. Es ist jedoch nur der Punsch und dessen Ausgabe zu organisieren. Die Organisation ist aber spätestens an der nächsten Sitzung zu planen. Mischa Mettler hat den Anlass im letzten Jahr organisiert. Die Infos und Unterlagen können bei Ihr verlangt werden.</p>	<p>Noch offen</p>

Thema / Aufgaben	Wer / Wann
<p>8 Organisation Wahlen Elternrat</p> <p>Es wird nochmals über die Verpflichtung zum Elternrat diskutiert. Es wird daran festgehalten, dass der Elternrat freiwillig sein soll und niemand dazu gezwungen werden kann, auch wenn dies heisst, dass eine Klasse mal ein Jahr nicht vertreten ist.</p> <p>Katja Leonhardt und Judith Stocker werden das Thema auch mit den Lehrpersonen nochmals aufgreifen und den Ablauf besprechen.</p> <p>Judith Stocker erstellt während der Sitzung einen Listenentwurf für die Wahlverantwortlichen und deren Stellvertretungen. Einige Personen muss sie noch anfragen. Sobald die Liste komplett ist, wird sie die Wahlunterlagen an die entsprechenden Personen verteilen.</p>	Judith Stocker
<p>9 Varia</p> <p>Giovanna Lastra bedankt sich noch für das erhaltene Geschenk für die Organisation des Apéros.</p> <p>Sie merkt an, dass einzelne Oberstufenschüler unmittelbar am (aber nicht auf) dem Schulgelände rauchen und fragt, wie das geregelt ist. Gemäss Schulordnung darf auf dem Schulgelände nicht geraucht werden darf, dass es aber keine Regelung gibt, welche das Rauchen auf dem Schulweg verbietet. Sollten Oberstufenschüler dabei gesehen werden, kann man die Lehrpersonen entsprechend informieren, damit diese allenfalls die Eltern kontaktieren können.</p>	
<p>Mischa Mettler schliesst die Sitzung um 21:40 Uhr.</p>	